



**2020 YILI**

**AMASYA ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**FAALİYET RAPORU**

## SUNUŞ

Bilimsel Araştırma Projeleri, 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı resmî gazetede yayımlanan Yükseköğretim kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliği gereğince, Amasya Üniversitesi Senatosunun 03 Ocak 2018 tarih ve 2018/04 sayılı toplantısında kabul edilen yönergeye göre yürütölmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminde, öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütölecek araştırma projeleri ve diğer proje tekliflerinin değerlendirilmesi, bu projelere ilişkin hizmetlerin yürütölmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Birimimizle ilgili bilgileri içeren bu rapor hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru ve güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış olup, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Saygılarımla

**Prof. Dr. Recep KÜRKCÜ**

**Koordinatör**

## I- GENEL BİLGİLER

### 2020 YILI BAP KOORDİNASYON BİRİMİ RAPORU

Amasya Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi faaliyetleri: 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı resmî gazetede yayımlanan Yükseköğretim kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmeliği gereğince proje faaliyetleri yürütülmektedir.

#### A. Misyon ve Vizyon

##### Misyon

Üniversitemizin araştırma alt yapısının oluşturulması için bilgiye ulaşmada yeterli Mali desteğin sağlanarak, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğini geliştirip, Proje çalışmalarından çıkan araştırma sonuçlarının uygulanabilir hale gelmesini sağlamaktır.

Aynı zamanda ülke ekonomisine katkıda bulunacak, katma değere sahip projelerin patente dönüşmesini destekleyip, araştırma etkinliklerinin artırılması ve üniversitenin hak ettiği saygınlığa ulaşmasını sağlamaktır.

##### Vizyon

Ulusal ve uluslararası araştırmalarıyla dünya ölçütlerinde bilgi üreten, bilgiyi paylaşan yaygınlaştıran, Sinerji yaratan ve böylece ülkenin geleceğine katkıda bulunan üniversite içinde lider bir birim olmak.

#### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

##### Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (BAP)

- 1) Proje başvuru takvimini ve proje formlarını hazırlayarak araştırmacılara duyurur.
- 2) Desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler. Komisyon tarafından gerekli görüldüğü durumlar da proje türlerinde ve kapsamında değişiklik yapabilir, bazı uygulamaları kaldırabilir veya yeni uygulamaları yürürlüğe koyabilir.

- 3) Her yıl projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve duyurur.
- 4) Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme protokolü hazırlar ve onaya sunar.
- 5) Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmelikte belirtilen “Araştırma Projelerinin Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler” ve Amasya Üniversitesi bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve ilan eder.
- 6) Değerlendirme Komisyonları oluşturulması ve üyelerinin belirlenmesi çalışmalarını yürütür.
- 7) Proje başvurularını, Komisyon ve hakem görüşleri göz önünde bulundurularak değerlendirir gelişme ve sonuç raporlarını karara bağlar.
- 8) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe, fasıl değişikliği ve diğer talepleri Komisyon görüşlerini göz önünde bulundurarak değerlendirir ve karara bağlar.
- 9) Yönerge ile usul ve esaslarda belirtilen şartlar dahilinde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir veya projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- 10) Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda yönergede düzenlenmiş olan yaptırımların uygulanmasına karar verir.
- 11) Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam etmekte olan ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor sunar.
- 12) Yükseköğretim kurumları Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektörlüğün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

#### **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü Görev ve Sorumlulukları**

- 1) Birimin program ve faaliyetlerini yönetmelik, yönerge ve BAP komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- 2) BAP Komisyon Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, komisyon başkanlığına vekalet etmek,

- 3) Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- 4) BAP komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- 5) BAP komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,
- 6) Birim ve BAP komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- 7) Rektörün konuyla ilgili görevlendirdiği Rektör Yardımcısına BAP komisyonu ve birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak.

### **BAP Komisyonu (Sağlık, Fen, Sosyal ve Eğitim)**

- 1) Her ay toplanarak proje başvurularının belirlenmiş yöntemlere uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığının belirler,
- 2) Proje önerileri için hakemleri saptar,
- 3) Proje gelişme raporlarını değerlendirir,
- 4) Projelerle ilgili her türlü idari ve Mali değişikliklerin projeye uygunluğunu belirler. (Proje yürütücü ve araştırmacıların değişimi, süre uzatımı veya durdurma istemi ek bütçe ve fasıl aktarımı vb.)

## **C. İdareye İlişkin Bilgiler**

### **1- Fiziksel Yapı**

#### **1.1- Hizmet Alanları**

	<b>Sayısı (Adet)</b>	<b>Alanı (m2)</b>	<b>Kullanan Sayısı</b>
<b>Toplantı Salonu</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>14</b>
<b>Çalışma Odası</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>3</b>
<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>17</b>

## 2- Örgüt Yapısı

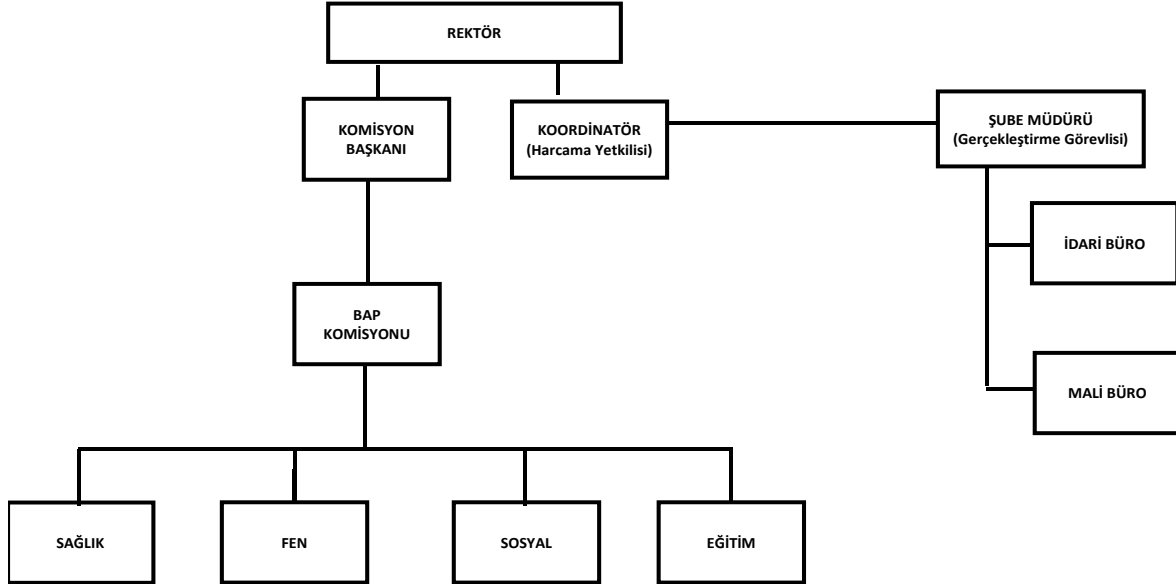
### 2.1- BAP Komisyon Üyeleri

<b>KOMİSYON</b>	
<b>Prof. Dr. Recep KÜRKCÜ</b>	<b>Komisyon Başkanı</b>
<b>Doç. Dr. Nevzat AYDIN</b>	<b>Üye</b>
<b>Doç. Dr. Murat KURT</b>	<b>Üye</b>
<b>Doç. Dr. Neslihan KARAVİN</b>	<b>Üye</b>
<b>Doç. Dr. Melek GÜL</b>	<b>Üye</b>
<b>Doç. Dr. Tevfik ŞAHİN</b>	<b>Üye</b>
<b>Dr. Öğr. Üyesi Ayfer SU BERGİL</b>	<b>Üye</b>
<b>Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇAPRAZ</b>	<b>Üye</b>
<b>Dr.Öğr.Üyesi Engin Ufuk ERGÜL</b>	<b>Üye</b>
<b>Dr.Öğr.Üyesi Ümit ÇELEN</b>	<b>Üye</b>
<b>Dr.Öğr.Üyesi Okan Murat DEDE</b>	<b>Üye</b>

### 2.2- BAP Yönetim Kadrosu

<b>Prof. Dr. Recep KÜRKCÜ</b>
Rektör Yardımcısı
Birim Koordinatörü
Komisyon Başkanı
Harcama Yetkilisi
<b>Şükriye PEKER</b>
Şube Müdürü
Gerçekleştirme Görevlisi
Şube Müdürü

## 2.3- BAP Organizasyon Şeması



## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.1- Bilgisayarlar, Yazıcılar

Masaüstü Bilgisayar	3
Yazıcı	2

### 3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Fotokopi makinesi (Çok fonksiyonlu)	1		

## 4- İnsan Kaynakları

### 4.1- İdari Personel

Şükriye PEKER	Şube Müdürü	
Ezo ATICI	Memur	İdari ve Mali Büro
Songül BAL	Bilgisayar İşletmeni	İdari ve Mali Büro

#### 4.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	0	0	0	2	1
Yüzde	0	0	0	%67	33

#### 4.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	1	0	0	2
Yüzde	0	0	%33	0	0	%67

#### 4.4- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	1	0	1	1
Yüzde	0	0	%33	0	%33	%33

#### 5- Sunulan Hizmetler

##### ***Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP Koordinasyon Birimi):***

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu, Rektörlüğe bağlı olarak kurulan birimdir.

#### 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

**Ön Malî Kontrol:** Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerdir. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.



## D-Diğer Husular

### 1-BAP Tarafından Desteklenen Projeler

Üniversitemizin BAP bütçesinden desteklenen projeler 106,

- Çalıştay Projesi 3 adet
- BAP Destek Projesi 55 adet

2020 yılında BAP bütçesinden desteklenen projelerin alanlara göre dağılımı ve verilen parasal desteğin tutarları Tablo: 1 de görülmektedir.

**Tablo 1: Projelerin Alanlara Göre Dağılımı ve Parasal Destek Tutarları**

BÖLÜMÜ	PROJE ADEDİ	BÜTÇESİ
BAP Destek Projesi	55	1.363.165,53
Çalıştay Projesi	3	30.840,16
<b>TOPLAM</b>	<b>58</b>	<b>1.394.005,69</b>

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
BAP Biriminin Geliştirilmesi	Otomasyon yazılım projesi 2020 yılı başlarında güncellemesinin yapılması planlanmaktadır.
	Akademisyenlerin sağlık, fen, sosyal, eğitim bilimlerinde proje almaları sağlanmaktadır.
	Proje kaynaklı yayınların talep edilmesi ve iletişim kaynakları vasıtasıyla duyurusunun yapılması
	ISI kaynaklı atıfların ödüllendirilmesi
	Etki Faktörü yüksek dergilerde yayın sayısının artırılması.
	Patent ofisinin kurulum çalışmaları devam etmektedir.
	A.Ü. nün öğretim üyelerinin özgün ulusal ve uluslararası yayınlarının değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi.
Disiplinlerarası Araştırma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin örgütlenmesi için gerekli mekanizmaların oluşturulması.
	Disiplinlerarası araştırma faaliyetlerinin projeler açısından istatistiklerinin oluşturulması
Uluslararası toplantılara katılımın yaygınlaştırılması	Uluslararası kongre, seminer, Sempozyum etkinlikleri artarak devam etmektedir.

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere,
- Toplumun sorunlarına çözüm getirecek projelere,
- Alt yapı destek projelerine,
- Akademisyen yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.
- Lisansüstü tez projelerine öncelik vermek,

## C. Diğer Hususlar

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A-Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1-Bütçe Giderleri

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (+GEÇEN YIL DEVREDEN)	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>1.943.642,85 ₺</b>	<b>802.019,19 ₺</b>	<b>% 41</b>
<b>01 - PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>%0</b>
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>%0</b>
<b>03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>1.943.642,85 ₺</b>	<b>802.019,19 ₺</b>	<b>% 41</b>
<b>05 - CARİ TRANSFERLER</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>%0</b>
<b>06 - SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>0,00 ₺</b>	<b>%,0</b>

##### 1.2-Bütçe Gelirleri

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ (+GEÇEN YIL DEVREDEN)	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>2.107.741,94 ₺</b>	<b>164.099,09 ₺</b>	<b>%8</b>
<b>Döner Sermaye (2020)</b>	<b>164.099,09 ₺</b>		
<b>Geçen Yıl Devreden</b>	<b>1.943.642,85 ₺</b>		

## 1-FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE SAYILARI					
PROJELER	2020 YILI				
	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJELER	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJELER	TOPLAM	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJELER	TOPLAM ÖDENEK TL
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	68	58	126	42	2.639.742,22
TOPLAM	68	58	126	42	2.639.742,22

### 2-Proje Dağılımları

BAP	58
TOPLAM	58

### 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2020 yılında 58 proje desteklenmiş olup bunların 58 adedi Amasya Üniversitesi Rektörlüğü BAP bütçesinden desteklenen projelerdir.

### 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Veri kalitesinin artırılması için yapılan ölçümlerin ve kullanılan sistemlerin uluslararası standartlarda olması hedeflenmektedir.

### 5- Diğer Hususlar

- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyon kararlarının takibi ve uygulanması,
- Desteklenen projelere her türlü rehberlik hizmetinin verilmesi,
- Projelerin kesin raporlarının takibi,
- Projelerden kaynaklanan yayınların izlenmesi,

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

- Nitelikli ve yetişmiş personele sahip olmak,
- Personelin özverili olması,

- Proje sunan motivasyonu yüksek grupların bulunması,
- Dış kaynaklı projelerin sayındaki artış,
- Üniversitemiz yayınlarının atıf sayılarının yükselmesi,
- Üniversitemizin yayın sayıları artması sağlanmıştır.

### **B- Zayıflıklar**

- Otomasyon sistemine kısmen geçilmesi,
- Sosyal ve Eğitim alanlarındaki proje sayılarının yetersiz olması,
- Fiziki imkanların yetersizliği,
- Mevzuat değişikliklerinden kaynaklı gecikmeler,

### **PROJELER MALİ ÖZETİ**

	<b>2020 YILI MALİ DESTEK</b>	<b>DEVREDEN ÖDENEK</b>	<b>HARCAMA</b>	<b>İADE</b>	<b>KALAN TUTAR</b>
<b>BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ</b>	<b>164.099,09</b>	<b>1.943.642,85</b>	<b>802.019,19</b>	<b>0</b>	<b>1.305.722,75</b>

### **Öğretim Üyesi Başına Düşen Makale Sayısı**

	<b>2020</b>
<b>SSCI-SCI-AHCI Kapsamında Yayımlanan Makale sayısı</b>	<b>2</b>
<b>Öğretim Üyesi Sayısı</b>	<b>320</b>
<b>Öğretim Üyesi Başına Düşen Makale Sayısı</b>	

## 2020 Yılı Kabul Edilen BAP Sayıları

	2020 Yılı Kabul Edilen BAP Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	18
Eğitim Fakültesi	5
Teknoloji Fakültesi	8
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3
Tıp Fakültesi	6
Taşova MYO	0
Sosyal Bilimler MYO	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	0
Gümüşhacıköy Hasan Duman MYO	0
Tasarım MYO	0
Teknik Bilimler MYO	3
Merzifon MYO	1
Suluova MYO	4
İlahiyat Fakültesi	0
Mimarlık Fakültesi	1
Sabuncuoğlu Şerefeddin SHMYO	6
Mer. Arş. Uyg. Lab.	1
Yabancı Diller YO	1
Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1
<b>TOPLAM</b>	<b>58</b>